

**План мер и мероприятий по обеспечению объективности  
оценивания образовательных результатов учащихся по  
программам общего образования  
МАОУ «СОШ № 9»**

<b>№</b>	<b>Название мер и мероприятий</b>	<b>Срок и</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Мониторинг образовательных результатов учащихся</b>			
1.	Анализ итогов успеваемости и качества знаний учащихся	В течение года (по четвертям)	Заместитель директора по УВР Колегова А.Н.
2.	Анализ результатов сформированности предметных, метапредметных, личностных результатов учащихся	По итогам окончания процедуры	Заместитель директора по УВР Колегова А.Н, Сорокина И.Б.
3.	Анализ результатов учащихся по итогам проведения внешних диагностических процедур	В течение года после проведения процедур	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
4.	Сопоставление результатов учащихся по итогам внешних диагностических процедур и внутренних. Выявление необъективных результатов. Корректировка плана ВШК	В конце учебного года при составлении плана на учебный год	Заместитель директора по УВР, методист
<b>Работа с педагогическими работниками</b>			
1.	Оценка динамики образовательных достижений учащихся на заседаниях педагогических советов	По плану проведения педсоветов	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.	Включение в заседания педагогических советов и совещаний при директоре вопросов профилактики нарушений обязательных требований, направленных на обеспечение объективности проведения оценочных процедур.	По плану проведения педсоветов	Заместитель директора по УВР
3.	Повышение квалификации педагогов по объективной оценке образовательных достижений учащихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары,	В течение года	Заместитель директора по УВР

	МО)		
4.	Консультации учителей, имеющих профессиональные дефициты после проведения оценочных процедур	В течение года	Заместитель директора по УВР
5	Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы по школе, положения)	В течение года	Заместитель директора по УВР
6	Контроль за корректировкой умений учащихся по результатам проведения ВПР	В течение полугодия	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
7	Экспертиза качества школьных контрольно-измерительных материалов	В течение года	Члены школьных МО
8	Пополнение банка школьных контрольно-измерительных материалов контрольными работами, по своей структуре аналогичными ВПР	В течение года	Учителя-предметники, заместители директора по УВР, руководители ШМО
<b>Работа с учащимися</b>			
1	Проведение тренировочных контрольных работ по типу ВПР, ОГЭ	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Коррекционная работа по результатам тренировочных мероприятий, оказание консультативной помощи	В течение года по плану ВШК	Учителя-предметники
3	Проведение классных часов по вопросам проведения оценочных процедур	В течение года	Классные руководители
4	Проведение ВПР, ГИА в соответствии с требованиями	В течение года	Заместитель директора по УВР
5	Привлечение независимых общественных наблюдателей для контроля вовремя проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Заместитель директора
6	Обеспечение отсутствия конфликта интересов во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Заместитель директора По УВР
<b>Работа с родителями</b>			
1	Проведение родительских собраний по вопросам проведения оценочных процедур	Сентябрь, февраль	Заместитель директора по УР, классные руководители
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ГИА, ВПР	Ежегодно (в течение года)	Заместитель директора по УВР
3	Индивидуальные консультации психолога по психологической подготовке оценочным процедурам	В течение года	Психолог Савелова И.В.