

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ №9» НГО
Протокол № 8 от « 29 » мая 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ СОШ №9» НГО
№ от « 29 » мая 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о профильном обучении.

Настоящее Положение о профильном обучении (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №9» Находкинского городского округа (далее – МБОУ СОШ №9 НГО, учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 21.12.2012 N 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями на 29 июня 2017 года), Постановлением администрации Приморского края от 10.02.2014 №38-па, СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом МБОУ СОШ №9 НГО.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о профильном обучении регламентирует деятельность профильных классов (групп) на уровне среднего общего образования, содержание и организацию образовательного процесса в таких классах (группах), особенности приема учащихся в профильные классы (группы), отчисления.

1.2. Решение об открытии в учреждении профильных классов (групп) принимается учреждением по согласованию с учредителем и Советом школы.

1.3. Профильные классы (группы) открываются с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей).

1.4. Выбор профиля обучения определяется наличием высококвалифицированных кадров, необходимых методических, учебных, материальных условий и соответствующего социального запроса.

1.5. Ликвидация, реорганизация профильных классов (групп) производится приказом директора учреждения на основании решений педагогического и Управляющего советов учреждения.

2. Содержание и организация деятельности профильных классов (групп).

2.1. Учреждение, исходя из своих возможностей, возможностей образовательных и иных организаций, и образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профильные классы (группы).

2.2. Согласно ФГОС среднего общего образования в учреждении могут быть открыты следующие профили:

- естественно-научный;
- гуманитарный;
- социально-экономический;
- технологический;
- универсальный.

2.3. Профильное обучение организуется на основе Учебных планов из примерной основной образовательной программы среднего общего образования. Согласно ФГОС количество учебных занятий на одного учащегося на два года - не менее 2170 и не более 2590. Учебные планы рассматриваются на Педагогическом совете, Совете школы и утверждаются директором учреждения.

2.4. Срок обучения в профильных классах (группах) - 2 года (10-11 классы), форма обучения – очная, возможна семейная форма обучения.

2.5. Учебный план каждого профиля обучения должен содержать обязательные для изучения предметы, общие для всех профилей; учебные предметы для изучения на базовом уровне из каждой предметной области; учебные предметы для изучения на углубленном уровне; элективные курсы (курсы по выбору профильной направленности обязательные для посещения), факультативные курсы (курсы по выбору профильной направленности не обязательные для посещения).

2.6. В Учебный план любого профиля входит элективный курс «Индивидуальный проект».

2.7. Учебный план профиля обучения может содержать не более четырех учебных предметов на углубленном уровне, которые определяют направленность образования в профиле.

2.8. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-ориентированную направленность, реализуется через современные технологии обучения и воспитания.

2.9. Учреждение (сверх учебного плана) может организовывать на базе учреждения, а также на базе образовательных и иных организаций, курсы, дисциплины, модули, поддерживающие профиль. При этом такие организованные дисциплины, курсы, модули обязательны для посещения учащимися.

2.9. Профильные группы формируются в рамках одного класса при наполняемости профиля не менее 10 учащихся, профильные классы - в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.10. Выполнение индивидуального проекта по профильным предметам или на межпредметной основе (не менее одного) обязательно для каждого учащегося профильного класса (группы).

2.11. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом учреждения и соответствующим положением.

2.12. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (в течение первого полугодия) при условии отсутствия академической задолженности за прошедший период обучения и сдаче зачетов по профильным учебным предметам и курсам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, а также наличия свободных мест. Перевод осуществляется решением Педагогического совета по заявлению родителей (законных представителей) учащегося. При этом в договор взаимодействия и сотрудничества вносятся соответствующие изменения путем заключения дополнительного соглашения.

2.13. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. В рамках профильного обучения учреждение взаимодействует с образовательными и иными организациями (далее - организации) для осуществления профессионального обучения, углубленного изучения профильных предметов, а также курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль (по программам дополнительного (дополнительного профессионального) образования). Взаимодействие между учреждением и организациями в рамках профильного обучения оформляется договором о взаимодействии (социальном партнерстве).

2.15. Взаимодействие между учреждением и родителями (законными представителями) учащихся по реализации курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль сверх учебного плана, оформляется договором об оказании платных образовательных услуг.

2.16. Для реализации программ профильного обучения между общеобразовательными учреждениями, организациями профессионального образования, финансируемыми из бюджета Приморского края, может быть организовано сетевое взаимодействие.

3. Порядок приема в профильные классы и отчисления.

3.1. Отбор в профильные классы осуществляется на конкурсной основе с составлением рейтинга участников отбора. Участниками отбора могут быть все учащиеся, проживающие на территории Находкинского городского округа, и соответствующие критериям отбора, установленным настоящим Положением.

3.2. Для организации приема обучающихся приказом директора учреждения создается комиссия.

3.3. Прием в профильные классы производится с согласия родителей (законных представителей) из числа детей, проявивших склонности к освоению углубленного изучения предметов по профилю учреждения. При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося делает отметку в заявлении об ознакомлении с настоящим положением. К заявлению прилагаются следующие документы:

-аттестат об основном общем образовании;

-результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне (при проведении в год поступления ГИА-9);

- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места);

3.4. Информирование о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт образовательной организации, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации.

3.5. С согласия родителей (законных представителей) обучающиеся подают заявление, документы, подтверждающие достижения на имя руководителя организации не позднее 10-ти дней до срока проведения индивидуального отбора.

3.6. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

-наличие полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим учебным предметам за последний год (5 баллов за 1 профилирующий предмет);

-наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне (10 баллов за 1 предмет, отметка по которому «хорошо» и «отлично»);

-наличие документов, подтверждающих достижения в олимпиадах, конкурсах, научно-исследовательской деятельности (школьный уровень - 1 балл за одно достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения); муниципальный уровень - 2 балла за одно достижение (призовое место) (не более 10 баллов за все достижения); региональный уровень - 5 баллов за одно достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения); всероссийский уровень - 10 баллов за одно достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения); международный уровень - 20 баллов за одно достижение (призовое место).

3.7. Рейтинг учащихся (см. п.3.1.) составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных и итоговых отметок. Рейтинг учащихся доводится до сведения родителей (законных представителей) администрацией учреждения.

3.8. Преимущественным правом зачисления в класс (классы) профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам. Либо предметам профильного обучения;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно или предметам профильного обучения.

3.6. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся) и оформляется приказом директора, не позднее чем за 10 дней до начала учебного года.

3.7. Сведения об итогах результатов индивидуального отбора и зачислении учащихся доводятся до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте учреждения в сети интернет не позднее трех дней после зачисления.

3.8. Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления в комиссию несут родители (законные представители) учащихся. При предоставлении документов в учреждение родители (законные представители) ознакомливаются с настоящим Положением.

3.9. При переводе учащегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня учащийся зачисляется при наличии свободных мест в учреждении с учетом критериев, указанных в п. 3.4. Положения.

3.10. Отчисление учащихся из профильных классов осуществляется по представлению администрации учреждения. Причинами отчисления могут быть систематическая неуспеваемость, неоднократные нарушения Устава, требований настоящего Положения, личное желание учащихся, их родителей (законных представителей), а также иные основания, согласованные сторонами договора взаимодействия и сотрудничества. Отчисление учащихся производится приказом по учреждению.

4. Заключительные положения.

4.1. Во всем, что не отражено в настоящем Положении, учреждение руководствуется Уставом, локальными нормативными правовыми актами учреждения и законодательством Российской Федерации.

4.2. При получении учащимися среднего общего образования в Роснефть классе между учреждением, родителями (законными представителями) учащихся и сторонней организацией (ПАО «Роснефть») заключается Договор взаимодействия и сотрудничества.