

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
на 2021 - 2022 учебный год  
МАОУ «СОШ №9» НГО**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №9» НГО разработан на основании:

- ✓ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- ✓ Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- ✓ постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАОУ «СОШ №9», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАОУ «СОШ №9»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в МАОУ «СОШ №9» осуществляется зам. директора по УВР школы Колеговой А.Н.

**План работы по противодействию коррупции  
в МАОУ «СОШ №9» НГО**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ «СОШ №9» НГО</b>			
1	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2	Организация личного приема граждан директором школы	По необходимости	Директор школы
3	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и по итогам отчетных периодов	Директор школы
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ЕГЭ (ГИА) и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ (ГИА) за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Февраль-май, июнь	Заместитель директора по УВР
5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы Заместитель директора по УВР
6	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Зам. директора по УВР
7	Информирование учащихся об их правах на получение образования	Сентябрь	Классные руководители Администрация школы
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Администрация школы Классные руководители

9	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор шк., зам. директора по УВР
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
10	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	При заключении договора с родителями на обучение ребенка и в марте (для будущих первоклассников)	Директор школы Заместитель директора по УВР
11	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Администрация школы
12	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции (объявления) о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Администрация школы
13	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
14	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Администрация школы
15	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
<b>Антикоррупционное образование</b>			
16	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания
17	Информационная общешкольная линейка «Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность»	1 раз в год	Классные руководители
18	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Ноябрь	Библиотекарь
19	Проведение тематических классных часов <u>1-7 класс:</u> -Что такое коррупция? <u>8-11 классы:</u> – Ответственность за коррупцию.	1 раз в год по воспитательному плану классных руководителей	Классные руководители 1 - 11 классов
20	Выставка рисунков антикоррупционной направленности	Ноябрь	Учитель ИЗО
21	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с	Декабрь	Классные руководители

	коррупцией».		
<b>Работа с педагогами</b>			
22	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Январь	Классные руководители
23	Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы.	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР
<b>Работа с родителями</b>			
24	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Ответственный по информатизации
25	Участие в публичном отчете школы	Август	Директор школы
26	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся (протоколы родительских собраний)	В течение 2 – ой четверти	Классные руководители
<b>Работа с документацией</b>			
27	Отчет о проделанной работе (подведение итогов работы)	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР